



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Акбулакский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Акбулакский филиал ОГУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

29.05.2012 № 280

О кураторе учебной группы

Утверждено

Решением Ученого совета

от «04» апреля 2012 г

протокол № 5

Председатель Ученого совета

директор Миняева Н.М. Миняева



1 Общие положения

1.1 Куратором студенческой учебной группы (очного отделения) назначается работник филиала из числа профессорско – преподавательского состава.

1.2 Приоритетным направлением работы куратора студенческой группы является формирование корпоративной культуры студенчества - чувства принадлежности к филиалу с его историей, традициями, нормами, ценностями.

1.3 Основной акцент в воспитательной работе куратора студенческой группы направлен на коррекцию и развитие таких личностных качеств студенческой молодежи как: гуманизм, нравственность, гражданственность, патриотизм, коллективизм, корпоративность, ответственность, активность, трудолюбие.

1.4 Организационную и воспитательную деятельность куратор студенческой группы осуществляет, руководствуясь законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», конвенцией о правах работника, положением о филиале, иными нормативными документами, регламентирующими учебный и воспитательный процесс в филиале и настоящим Положением.

1.5 Куратор студенческой группы в своей работе взаимодействует с заместителем директора по ВРиБ, педагогом дополнительного образования, старшим тренером-преподавателем, библиотекарем, преподавателями, родителями, общественными организациями.

1.6 Основными принципами деятельности куратора студенческой группы являются лично-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому студенту, взаимодействие со студенческим активом, включенность в дела и проблемы группы, самоуправление.

2 Назначение, освобождение

2.1 Назначение и освобождение от выполнения обязанностей куратора производятся распоряжением директора по представлению зам. директора по ВРиБ

2.2 Куратор закрепляется за группой и непосредственно подчиняется заместителю директора по ВРиБ и отвечает за организацию и координацию образовательного и воспитательного процесса в закрепленной за ним студенческой группе.

3 Содержание работы и обязанности куратора

3.1 Знакомит студентов с организацией учебного процесса, с основными положениями Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Положением об Акбулакском филиале ОГУ, Правил внутреннего трудового распорядка филиала и других нормативных актов.

3.2 Направляет усилия на создание благоприятного социально-психологического климата в группе, ведет работу по формированию актива группы.

3.3 Способствует адаптации студентов к вузовской системе обучения, уяснению их прав и обязанностей, культурному и физическому совершенствованию, установлению доброжелательных отношений между преподавателями и студентами, приобщению к активной жизни.

3.4 Проверяет посещаемость занятий студентами и контролирует их успеваемость.

3.5 Знакомит студентов с историей и традициями филиала.

3.6 Поддерживает связь с родителями студентов, при необходимости извещает их о пропусках занятий и итогах рубежного контроля, а также о случаях нарушения правил внутреннего трудового распорядка филиала.

3.7 Регулярно по результатам рубежного контроля проводит собрания с подшефной группой для рассмотрения положения дел в группе.

3.8 Знакомит студентов группы с приказами, распоряжениями руководства филиала, касающихся студентов, намечает мероприятия по их реализации и осуществляет контроль за их выполнением.

3.9 Оказывает помощь активу студенческой группы в организационной работе, содействует привлечению студентов к научно-исследовательской работе и развитию различных форм студенческого самоуправления, к общественно-полезному труду.

3.10 Составляет план работы на учебный год, утверждаемый заместителем директора по ВРиБ.

3.11 Информировывает заместителя директора по ВРиБ об учебных делах в студенческой группе, о запросах и нуждах студентов.

4 Права куратора.

Куратор студенческой группы имеет право:

- вносить на рассмотрение УМС предложения по совершенствованию форм, методов учебной и воспитательной работы;
- посещать учебные занятия курируемой группы;
- обращаться непосредственно к заместителю директора по ВРиБ по вопросу кандидатуры старосты или соответствия студента должности старосты;
- участвовать в обсуждении группой учебных, досуговых, культурно-нравственных и других вопросов;
- контролировать текущую и семестровую успеваемость студентов курируемой группы;
- контролировать правильное и своевременное заполнение журнала курируемой группы;
- участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов и принятий решений, касающихся жизни и деятельности студентов курируемой группы;
- вносить предложения по поощрению студентов курируемой группы, а также по привлечению к дисциплинарной ответственности студентов за нарушение установленных правил внутреннего трудового распорядка университета;
- получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны руководства филиала по проблемам воспитания;
- получать материальное и моральное поощрение и вознаграждение за свою работу, размеры и порядок, которые определяет руководство филиала.

5 Организация и подведение итогов работы кураторов.

5.1 Общее руководство и систематический контроль за организацией работы кураторов студенческой группы осуществляется заместителем директора по ВРиБ.

5.2 С целью оказания помощи куратору заместитель директора по ВРиБ организует совещания по методическим, теоретическим и практическим вопросам работы в группе, в филиале, а также по обмену опытом кураторов.

5.3 Оценка работы кураторов производится УМС на основе комплексного анализа учебных и общественных показателей студенческой группы по следующим показателям:

- успеваемость;
- дисциплина;
- участие студентов в общественной жизни группы, филиала.

5.4 Итоги работы куратора студенческой группы подводятся после окончания текущего семестра.

5.5 Куратору «Лучшей группы Акбулакского филиала ОГУ» объявляется благодарность, в торжественной обстановке вручается свидетельство «Лучший куратор Акбулакского филиала ОГУ» и выплачивается единовременное вознаграждение в размере 1000 (одной тысячи) рублей из внебюджетных средств филиала.

5.5 Куратор, недобросовестно работающий в студенческой группе, может быть отстранен от выполнения обязанностей куратора с применением мер дисциплинарного воздействия.

5.6 В том случае, если куратор не пользуется авторитетом, слабо организует свою работу, студенты имеют право заявить ходатайство о замене куратора.

5.7 Работа куратора оплачивается в размере, установленном УМС филиала.

Исполнитель:

Зам. директора по ВРиБ



Т.И. Лысенко

Согласовано:

Главный бухгалтер



Т.А. Гулова

