



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Альбуквекский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего
профессионального образования
«Орбургский государственный
университет»

(Альбуквекский филиал ГОУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

13.12.2013 № 299

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

от «13» 12. 2013 г.,

протокол № 13

Председатель Ученого совета,
директор

Т.М. Толкачева



О стипендиальном обеспечении и других
формах материальной поддержки студентов

1 Общие положения

1.1 Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 12.04.1993 г. № 443 «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования», Положением о стипендиях Президента Российской Федерации, утвержденным распоряжением Президента Российской Федерации от 06.09.1993 г. № 613-рп, Положением о назначении стипендии Президента Российской Федерации студентам очной формы обучения образовательных учреждений высшего профессионального образования, аспирантам очной формы обучения образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования и научных организаций, обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 10.01.2012 г. № 50, Типовым положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2001 г. № 487, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71, Правилами

совершенствования стипендиального обеспечения студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2011 г. № 945, Положением о назначении стипендий Правительства Российской Федерации для студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования и научных организаций, обучающихся по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 г. № 1098, постановлением Правительства Российской Федерации от 02.07.2012 г. № 679 «О повышении стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости "хорошо" и "отлично"», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.08.2012 г. № 591 «Об утверждении критериев отнесения студентов первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости "хорошо" и "отлично", к категории нуждающихся», Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2013 г. № 1000, иными нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и организационно-распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Положением о порядке назначения повышенной академической стипендии талантливым студентам, обучающимся на инженерно-технических, естественно-научных и физико-математических направлениях подготовки и специальностях, утверждённым решением Ученого совета университета от 01. 11. 2013 г., протокол № 26.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам, обучающимся в Акбулакском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет» (далее – филиал).

Целью вводимой настоящим Положением системы стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки студентов является усиление у них мотивации к повышению качества освоения образовательных программ высшего образования и введение дифференцированной социальной политики по отношению к нуждающимся студентам филиала.

1.3 Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой студентам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в филиале, подразделяются на:

- стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;
- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии;
- повышенные государственные академические стипендии (далее – повышенная стипендия);
- государственные стипендии для студентов из числа иностранных граждан;
- стипендии нуждающимся студентам первого и второго курсов.

1.4 Стипендии Президента Российской Федерации или специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам, обучающимся в филиале, достигшим выдающихся успехов в учёбе и научных исследованиях, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

1.5 Повышенная стипендия, государственные академические и социальные стипендии назначаются студентам, обучающимся по программам бакалавриата, за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.6 Государственные академические стипендии назначаются студентам, обучающимся в филиале, в зависимости от успехов в учёбе при условии соблюдения требований Положения о филиале, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов филиала.

1.7 Государственные социальные стипендии назначаются студентам, обучающимся в филиале, нуждающимся в социальной помощи.

1.8 Повышенная стипендия назначается студентам, обучающимся в филиале, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

1.9 Стипендия нуждающимся студентам назначается студентам первого и второго курсов, обучающимся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично».

1.10 Выплата стипендий студентам производится в пределах средств, выделяемых филиалу на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

2 Осуществление материальной поддержки студентов. Размеры стипендий

2.1 Материальная поддержка студентов осуществляется за счёт:

а) бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых:

– на стипендиальное обеспечение и премирование в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– на оказание помощи нуждающимся студентам и организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивно-оздоровительной работы;

– для выплаты студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

б) внебюджетных средств.

2.2 Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

2.3 Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам определяются филиалом самостоятельно с учётом мнения студенческого совета, но не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования с учетом уровня инфляции.

2.4 Объём бюджетных ассигнований федерального бюджета, направляемых филиалом на выплату государственных социальных стипендий, не может превышать пятидесяти процентов бюджетных ассигнований федерального бюджета, предназначенных для выплаты государственных академических и социальных стипендий.

2.5 Размер повышенной стипендии определяется филиалом самостоятельно с учётом мнения студенческого совета. Размер повышенной стипендии устанавливается в зависимости от курса обучения с учётом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах.

2.6 Размер стипендии нуждающимся студентам определяется филиалом самостоятельно с учётом назначаемой студентам государственной академической, в том числе повышенной стипендии, и государственной социальной стипендии, но не может быть меньше размера, установленного Правительством Российской Федерации.

3 Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий студентам

3.1 Государственная академическая стипендия может быть назначена студентам, обучающимся на «отлично», либо на «хорошо» и «отлично», либо на «хорошо».

Оценки по дифференцированным зачётам, курсовым проектам и работам учитываются наравне с экзаменационными оценками. Оценки по факультативным дисциплинам не учитываются. Оценки по учебной и производственной практикам, полученные после окончания экзаменационной сессии, учитываются при назначении государственной академической стипендии по результатам следующей сессии.

3.2 Студентам первого курса филиала в первом семестре государственная академическая стипендия назначается с начала учебного года и до окончания экзаменационной сессии в порядке и размере, установленном пунктом 2.3 настоящего Положения. Во втором семестре студентам первого курса филиала государственная академическая стипендия назначается по результатам экзаменационной сессии с первого числа следующего за экзаменационной сессией месяца.

3.3 Государственная академическая стипендия назначается приказом директора филиала на основании протокола стипендиальной комиссии. Государственная академическая стипендия назначается два раза в учебном году по результатам экзаменационных сессий.

Назначенная государственная академическая стипендия выплачивается в период прохождения практик, во время каникул, нахождения в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

3.4 Стипендиальная комиссия филиала создаётся распоряжением директора филиала и включает в свой состав директора филиала, который является её председателем, заместителя директора, заведующего учебно-методическим сектором, главного бухгалтера. В состав стипендиальной комиссии могут входить старосты групп и представители студенческого совета. Стипендиальная комиссия действует в течение учебного года.

3.5 Фонд государственных академических стипендий равен

$$\Phi^A = \Phi - \Phi^c,$$

где Φ – общий фонд государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий;

Φ^c – фонд государственных социальных стипендий.

Максимальное количество минимальных государственных академических стипендий равно

$$N_{\max}^A = \frac{\Phi^A}{S_{\min}^A},$$

где S_{\min}^A – минимальный размер государственной академической стипендии, устанавливаемый приказом ректора.

3.6 Процедура назначения государственных академических стипендий студентам производится в следующем порядке:

а) размеры государственных академических стипендий устанавливаются по трём категориям в зависимости от качества учёбы и условий соблюдения требований Положения о филиале, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов филиала:

Категория	Требование к качеству учёбы	Размер стипендии	Количество студентов
1	Все экзамены и зачёты сданы на «хорошо»	S_{\min}^A	N_1
2	Все экзамены и зачёты сданы на «хорошо» и «отлично»	$S_{\min}^A + \Delta$	N_2

3	Все экзамены и зачёты сданы на «отлично»	$S_{\min}^A + 2\Delta$	N_3
---	--	------------------------	-------

где Δ – размер надбавки за качество учёбы;

б) заведующий учебно-методическим сектором не позднее недельного срока с момента окончания экзаменационной сессии представляет:

– в бухгалтерию филиала информацию о количестве студентов, претендующих на государственную академическую стипендию;

– в бухгалтерию филиала протоколы стипендиальных комиссий и проекты приказов о назначении студентам государственной академической стипендии по категориям 1, 2 и 3;

в) бухгалтерия филиала:

– определяет размер надбавки к стипендии за качество учёбы. Для этого определяется минимальный фонд государственных академических стипендий, достаточный для их выплат:

$$\Phi_{\min}^A = S_{\min}^A (N_1 + N_2 + N_3).$$

Затем определяется часть фонда, расходуемая на надбавки за качество учёбы:

$$\Delta\Phi = \Phi^A - \Phi_{\min}^A.$$

Размер надбавки за качество учёбы равен

$$\Delta = \frac{\Delta\Phi}{N_2 + 2N_3};$$

– готовит проект приказа о размерах государственных академических стипендий;

- на основании приказов начисляет студентам государственную академическую стипендию.

3.7 Государственная академическая стипендия студенту, имеющему право на её получение по качеству учёбы, по решению стипендиальной комиссии может быть назначена ниже расчётного размера, а может быть и не назначена, если к нему в течение семестра применялось дисциплинарное взыскание за нарушение Положения о филиале, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов филиала.

3.8 Студентам, не выполнившим требования по качеству учёбы, или имеющим академическую задолженность, или ликвидировавшим задолженность после экзаменационной сессии, государственная академическая стипендия не назначается. Стипендия не назначается также студентам, не явившимся на экзамен по неуважительной причине, независимо от результатов последующих пересдач.

Результаты пересдач экзаменов на повышенную оценку (как в период экзаменационной сессии, так и после неё), сданных ранее на «удовлетворительно» и «хорошо», при назначении государственной академической стипендии не учитываются.

3.9 Распоряжением директора филиала сроки экзаменационной сессии могут быть продлены отдельным студентам по болезни (при наличии медицинской справки) и другим уважительным причинам.

Студенту, имевшему продление экзаменационной сессии по уважительной причине и сдавшему её в установленный срок, стипендия назначается на общих основаниях.

3.10 Студентам, переведённым из другой образовательной организации высшего образования, с одной кафедры на другую, восстановленным после отчисления по уважительным причинам, государственная академическая стипендия назначается только после ликвидации задолженностей по учебному плану в срок, установленный приказом директора филиала. Основанием для назначения государственной академической стипендии служат результаты сдачи экзаменов, зачётов, курсовых проектов и работ, а также прохождения практик по прежнему месту учёбы.

Студентам, переведённым с платной основы обучения на бюджетную основу обучения, государственная академическая стипендия назначается со дня перевода при условии, что имеющиеся до перевода оценки дают право на получение государственной академической стипендии.

3.11 Государственная академическая стипендия студентам, восстановленным после отчисления по неуважительным причинам, не выплачивается.

3.12 При предоставлении студентам академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата назначенной государственной академической стипендии не прекращается до результатов очередной экзаменационной сессии.

При предоставлении студенткам отпуска по беременности и родам выплата назначенной государственной академической стипендии производится суммарно в виде пособия за весь период отпуска по беременности и родам. В случае, если студентка не получает государственную академическую стипендию, то пособие по беременности и родам назначается и выплачивается в порядке и размере, установленном пунктом 2.3 настоящего Положения.

Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан». Выплаты ежемесячных компенсационных выплат студентам, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям, производятся со дня предоставления отпусков до дня их окончания.

3.13 Студенты, обучающиеся повторный год на том же курсе, остаются без стипендиального обеспечения в течение повторного периода обучения.

3.14 При недостаточном финансировании стипендиального фонда первоочередное право на получение государственной академической стипендии имеют студенты с более высоким качеством учёбы.

3.15 Выплата государственной академической стипендии студентам производится один раз в месяц.

3.16 Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время экзаменационной сессии или образования у студента академической задолженности.

Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается со дня издания приказа об отчислении студента из филиала.

3.17 Назначение государственных академических стипендий студентам, получающим государственную социальную стипендию, производится приказом директора филиала на основании протокола стипендиальной комиссии при наличии бюджетных ассигнований федерального бюджета, предназначенных для выплаты государственных академических стипендий.

3.18 Студенты, получающие государственную академическую стипендию, имеют право претендовать на получение повышенной стипендии на общих основаниях.

4 Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

4.1 Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- пострадавшими в результате аварии на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

- ветеранами боевых действий;

- лицами из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооружённых Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- лицами, имеющими право на получение государственной социальной помощи.

4.2 Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент, представивший в учебную часть филиала справку о праве на получение государственной социальной стипендии, выдаваемую органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства, либо документ,

подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в абзацах 2 – 7 пункта 4.1 настоящего Положения. Справка представляется ежегодно.

Студенты, признанные в установленном порядке инвалидами III группы (при прочих равных условиях), имеют первоочередное право на получение государственной социальной стипендии по сравнению со студентами, представившими справки на получение государственных социальных стипендий.

4.3 Студенты, претендующие на получение государственной социальной стипендии, представляют в стипендиальную комиссию филиала следующие документы:

– справку о праве на получение государственной социальной стипендии, выданную органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства (справка действительна в течение одного года со дня выдачи), либо документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в абзацах 2 – 7 пункта 4.1 настоящего Положения;

– личное заявление, поданное на имя директора филиала и содержащее фамилию, имя, отчество, номер учебной группы студента, просьбу о назначении государственной социальной стипендии, перечень прилагаемых к заявлению документов. Заявление обязательно должно быть завизировано директором филиала.

4.4 Государственная социальная стипендия назначается в течение учебного года при предъявлении студентом документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения.

4.5 Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора филиала на основании протокола стипендиальной комиссии филиала в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде, в следующем порядке:

а) студент с заявлением и приложениями к нему обращается к директору филиала. Директор филиала направляет документы в стипендиальную комиссию для рассмотрения вопроса о назначении студенту государственной социальной стипендии;

б) стипендиальная комиссия филиала в течение двух рабочих дней со дня получения всех необходимых документов обязана рассмотреть вопрос о назначении студенту государственной социальной стипендии и принять окончательное решение по данному вопросу. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, принявшие участие в её заседании;

в) заместитель директора на основании протокола стипендиальной комиссии готовит сводную справку о количестве студентов, претендующих на государственную социальную стипендию, и предоставляет её в бухгалтерию филиала в течение двух рабочих дней;

г) бухгалтерия филиала определяет размер государственной социальной стипендии и количество студентов, которые могут быть ею обеспечены. Установленный размер государственной социальной стипендии

$$S^c = n^c \times S_{\min}^A,$$

где n^c – коэффициент государственной социальной стипендии;

S_{\min}^A – минимальный размер государственной академической стипендии, установленный законом.

В соответствии с настоящим Положением $n_{\min}^c=1,5$. Фактический коэффициент социальной стипендии утверждается Учёным советом филиала.

Общий фонд государственных социальных стипендий устанавливается равным

$$\Phi^c = K^c \times \Phi,$$

где Φ – общий фонд государственных академических и социальных стипендий;

K^c – коэффициент фонда государственных социальных стипендий. Согласно п. 2.5 настоящего Положения K^c не может быть больше 0,5, тогда максимальное количество студентов, которые могут быть обеспечены государственной социальной стипендией:

$$N_{\max}^c = \frac{\Phi_{\max}^c}{S^c} = \frac{0,5 \times \Phi}{S}.$$

Если фактическая численность студентов, претендующих на государственную социальную стипендию, оказывается больше расчётного максимального количества, то планово-экономический отдел определяет квоты факультетам, институту на количество социальных стипендий;

д) директор филиала после согласования количества студентов, претендующих на государственную социальную стипендию, готовит проект приказа о назначении студентам государственной социальной стипендии, согласовывает его с соответствующими структурными подразделениями и предоставляет в бухгалтерию для начисления студентам государственной социальной стипендии.

4.6 Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц.

4.7 Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после её ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

4.8 При предоставлении студентам академического отпуска, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им трёх лет выплата назначенной государственной социальной стипендии не прекращается до истечения срока действия основания, по которому стипендия была назначена (до истечения срока действия справки, выдаваемой органом социальной защиты населения Российской Федерации).

При предоставлении студенткам отпуска по беременности и родам выплата назначенной государственной социальной стипендии производится суммарно в виде пособия за весь период отпуска по беременности и родам.

Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан». Выплаты ежемесячных компенсационных выплат студентам,

находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям, производятся со дня предоставления отпусков до дня их окончания.

4.9 Выплата государственной социальной стипендии прекращается:

- со дня издания приказа об отчислении студента из филиала;
- с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена (истечения срока действия справки, выдаваемой органом социальной защиты населения Российской Федерации), и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения.

4.10 Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

5 Порядок назначения и выплаты повышенной стипендии

5.1 Повышенная стипендия назначается приказом директора филиала на основании решения Учёного совета филиала при наличии бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделенных в рамках совершенствования стипендиального обеспечения.

5.2 Повышенная стипендия назначается на конкурсной основе студентам, обучающимся на втором и последующих курсах обучения по программам бакалавриата.

5.3 Повышенная стипендия назначается студентам, получающим государственную академическую стипендию, на один учебный семестр.

5.4 Повышенная стипендия назначается за достижения студента:

5.4.1 в учебной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее двух следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии не менее пятидесяти процентов оценок «отлично»;

б) признание студента победителем или призером проводимых филиалом, иными учреждениями высшего профессионального образования, общественными и научными организациями международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иных мероприятий, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведённых в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии.

Студенты, претендующие на повышенную стипендию по критерию, указанному в подпункте «б» настоящего пункта, должны представить в учебную часть филиала копию грамоты, диплома победителя и (или) призёра, иного документа, свидетельствующего о достижениях;

5.4.2 в научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение двух лет, предшествующих назначению повышенной стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой филиалом или иным учреждением высшего профессионального образования, научной организацией;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании университета, иного учреждения высшего профессионального образования или научной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

в) иное публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путём выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом университетом, иным учреждением высшего профессионального образования, общественной или научной организацией.

Для назначения повышенной стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности студентами в учебную часть филиала представляется: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома победителя и (или) лауреата; справка о получении гранта на выполнение научно-исследовательской работы, выданная управлением научных исследований университета; копия патента; копия свидетельства (сертификата) об изобретениях, открытиях, научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках; копия удостоверения на рационализаторское предложение; копия публикации; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента;

5.4.3 в общественной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения):

– социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

– общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;

– общественно значимых культурно-массовых мероприятий;

б) систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни филиала (в разработке сайта филиала и обеспечении деятельности средств массовой информации);

в) участие (членство) студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

г) систематическое участие студента в обеспечении защиты прав студентов;

д) систематическое безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.

Для назначения повышенной стипендии за достижения в общественной деятельности студентами в учебную часть филиала представляется: копия почётного диплома, копия грамоты; благодарственное письмо; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание; копия статьи, опубликованной в средствах массовой информации; копия членского билета или выписка из реестра членов общественной организации; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента;

5.4.4 в культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение двух лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществлённой им в рамках деятельности, проводимой филиалом, иным учреждением высшего профессионального образования, организацией культуры и искусства, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения);

в) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

Для назначения повышенной стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности студентами в учебную часть филиала представляется: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома; копия грамоты; копия свидетельства (сертификата); благодарственное письмо; копия наградного листа;

характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента;

5.4.5 в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение двух лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых университетом, иными учреждениями высшего профессионального образования, организациями, осуществляющими деятельность в области физической культуры, спорта и туризма;

б) систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.

Для назначения повышенной стипендии за достижения в спортивной деятельности студентами в учебную часть филиала представляется: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома; копия грамоты; копия свидетельства (сертификата); благодарственное письмо; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

5.5 Приоритет при назначении повышенной стипендии получает студент, имеющий:

- достижение в мероприятиях более высокого уровня¹;
- несколько достижений по виду деятельности;
- достижения по нескольким видам деятельности;
- более высокий средний балл академической успеваемости за два следующих друг за другом семестра.

Студенты, имеющие более высокий средний балл академической успеваемости за два следующих друг за другом семестра, при прочих равных достижениях имеют приоритет к назначению на получение повышенной стипендии.

5.6 Размеры повышенной стипендии устанавливаются в зависимости от курса обучения и образовательной программы:

№ п/п	Курс обучения	Образовательная программа	Размер повышенного коэффициента (К) за достижения в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности
1	2	Бакалавриат	1,0
	3		1,1
	4		1,2

¹ Уровни мероприятий: 1 международный; 2 всероссийский (федеральный, российский) или межрегиональный; 3 региональный: межвузовский (общеуниверситетский), областной и местный: муниципальный, 4 ведомственный: министерский, вузовский (факультетский).

Численность студентов, получающих повышенную стипендию, не может составлять более десяти процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

На повышенную стипендию за достижения в учебной деятельности может использоваться не более двадцати процентов общего объёма увеличения стипендиального фонда.

Размер минимальной повышенной стипендии с коэффициентом, равном 1,0 без учёта районного коэффициента, определяется по формуле:

$$X_{\min} = \frac{\Phi_{\text{нов.ст.}}}{(P_{K1} + 1,1P_{K1,1} + 1,2P_{K1,2}) \cdot p \cdot 1,15},$$

где X_{\min} – размер минимальной повышенной стипендии с $K=1,0$;

$\Phi_{\text{нов.ст.}}$ – фонд денежных средств, выделенных на совершенствование стипендиального обеспечения;

p – период, за который будет произведён расход средств, исчисляемый в месяцах;

P_{K1} – количество претендентов с коэффициентом 1,0;

$P_{K1,1}$ – количество претендентов с коэффициентом 1,1;

$P_{K1,2}$ – количество претендентов с коэффициентом 1,2.

Размер повышенной стипендии с коэффициентом больше единицы определяется как произведение минимальной повышенной стипендии на размер коэффициента.

5.7 Назначение повышенной стипендии осуществляется в следующем порядке:

а) студент не позднее 10 июля и 1 февраля текущего учебного года обращается к директору филиала с заявлением (Приложение № 1) и приложением к нему копий документов, отражающих его достижения.² Директор филиала проверяет соответствие копий документов их оригиналам, заверяет копии документов своей подписью и печатью филиала, после чего направляет их в стипендиальную комиссию для рассмотрения вопроса о назначении студенту повышенной стипендии;

б) стипендиальная комиссия филиала в течение двух рабочих дней определяет победителей конкурса на получение повышенной стипендии на основании совокупного анализа представленных студентами документов в соответствии с установленными Критериями оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию (далее – критерии оценки деятельности), согласно Приложению № 2.

Победителями признаются студенты, набравшие наибольшее количество баллов по критериям оценки деятельности.

В случае, если студент имеет достижения в нескольких видах деятельности, предусмотренных п. 5.4 настоящего Положения, стипендиальная комиссия определяет один приоритетный вид деятельности, в котором студент достиг наибольших успехов. При этом наличие достижений у студента в нескольких видах деятельности или по нескольким позициям в одном виде деятельности имеет более

² Заявление и приложенные к нему документы, поданные по истечении указанного срока, рассмотрению не подлежат и возвращаются студенту, которым они были поданы.

приоритетное значение перед остальными претендентами на назначение повышенной стипендии.

Стипендиальная комиссия формирует список студентов, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию, с учётом установленной квоты на повышенную стипендию для филиала.³ Решения стипендиальная комиссия принимает простым большинством голосов, открытым голосованием. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколом по форме согласно Приложению № 3, который изготавливается в двух экземплярах и подписывается членами комиссии, принявшими участие в её заседании.

Один экземпляр протокола стипендиальной комиссии и материалы к нему, послужившие основанием для его принятия, особые мнения членов стипендиальной комиссии хранятся в учебной части филиала в течение пяти лет, после чего подлежат уничтожению в соответствии с установленным порядком;

в) второй экземпляр протокола стипендиальной комиссии директор филиала не позднее 15 июля и 5 февраля текущего учебного года предоставляет в бухгалтерию;

г) бухгалтерия на основании предоставленного протокола стипендиальной комиссии формирует единый список студентов, претендующих на повышенную стипендию, сгруппированный по достижениям в областях деятельности, указанных в п. 5.4 настоящего Положения, и ранжированный по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием).

Сформированный единый список студентов, претендующих на повышенную стипендию, бухгалтерия предоставляет на рассмотрение и утверждение Учёному совету филиала;

д) Учёный совет филиала с участием представителей студенческого совета рассматривает и утверждает единый список студентов, претендующих на повышенную стипендию⁴.

Учёный совет филиала совместно с представителем студенческого совета имеют право проверять соответствие достижений студентов из единого списка критериям, указанным в п. 5.4 настоящего Положения, и в случае выявления несоответствия достижений какого-либо студента исключать его из списка претендентов;

е) бухгалтерия на основании решения Учёного совета филиала готовит проект приказа о назначении студентам повышенной стипендии и согласовывает его с соответствующими структурными подразделениями;

ж) бухгалтерия на основании приказа начисляет студентам повышенную стипендию.

5.8 Повышенная стипендия за достижения в учебной деятельности не назначается студентам, имеющим академические задолженности или пересдачи экзамена (зачёта, курсового проекта или работы, учебной и производственной практики) по неуважительной причине в течение двух следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии.

³ Квоты на повышенную стипендию для факультетов (института) устанавливаются планово-экономическим отделом исходя из общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию, определяемого по результатам экзаменационных сессий по состоянию на 1 февраля и 10 июля текущего учебного года.

⁴ С целью оперативного решения вопроса о назначении повышенной стипендии единый список студентов, претендующих на повышенную стипендию, может рассматриваться и утверждаться Президиумом Учёного совета университета.

5.9 Повышенная стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

5.10 Выплата повышенной стипендии прекращается со дня издания приказа об отчислении студента из филиала.

6 Порядок назначения и выплаты государственных стипендий студентам из числа иностранных граждан

6.1 Государственная стипендия студентам из числа иностранных граждан, в том числе соотечественникам, поступившим в филиал на конкурсной основе для получения образования за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается и выплачивается в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Положения.

6.2 Государственная стипендия иностранным студентам, обучение которых производится на основании направлений соответствующего федерального органа исполнительной власти, выдаваемых в соответствии с международными договорами и межправительственными соглашениями Российской Федерации, назначается вне зависимости от успеваемости.

Размер государственной стипендии иностранным студентам, обучающимся на «отлично», или на «хорошо и отлично», или на «хорошо», устанавливается в соответствии с абзацем «а» пункта 3.6 настоящего Положения.

Государственная стипендия студентам из числа иностранных граждан, обучающимся на «отлично, хорошо и удовлетворительно», или на «отлично и удовлетворительно», или на «хорошо и удовлетворительно», или на «удовлетворительно», назначается в размере, который не может быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования с учетом уровня инфляции.

6.3 Назначение государственной стипендии студентам из числа иностранных граждан осуществляется приказом директора филиала на основании протокола стипендиальной комиссии филиала.

6.4 Выплата государственной академической стипендии иностранным студентам, обучение которых производится на основании направлений соответствующего федерального органа исполнительной власти, выдаваемых в соответствии с международными договорами и межправительственными соглашениями Российской Федерации, приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после её ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

6.5 Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц.

6.6 При предоставлении обучающемуся из числа иностранных граждан академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет выплата назначенной студенту государственной академической стипендии, государственной стипендии аспиранту не прекращается до результатов очередной экзаменационной сессии (аттестации).

При предоставлении обучающейся из числа иностранных граждан отпуска по беременности и родам выплата назначенной студентке государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантке производится суммарно в виде пособия за весь период отпуска по беременности и родам. В случае, если обучающаяся из числа иностранных граждан не получает государственную стипендию, то пособие по беременности и родам назначается и выплачивается в порядке и размере, установленном пунктом 2.3 настоящего Положения.

6.7 Выплата стипендии студентам из числа иностранных граждан прекращается со дня издания приказа об отчислении студента (аспиранта или докторанта) из числа иностранных граждан из университета.

7 Порядок назначения и выплаты стипендии нуждающимся студентам

7.1 Стипендия нуждающимся студентам первого и второго курсов (далее – стипендия) назначается приказом директора филиала на основании решения Учёного совета филиала с учётом мнения представителей студенческого совета.

7.2 Стипендия назначается по результатам экзаменационной сессии в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

7.3 Стипендия назначается студентам, отнесённым к категории нуждающихся по одному из следующих критериев:

7.3.1 Студенты, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации, на основании справки, выдаваемой ежегодно органом социальной защиты населения по месту жительства для получения государственной социальной помощи.

7.3.2 Студенты, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

7.3.3 Студенты из числа детей-инвалидов, инвалидов I и II групп.

7.3.4 Студенты из числа лиц, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф.

7.3.5 Студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы.

7.3.6 Студенты из числа инвалидов и ветеранов боевых действий.

7.4 Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в пункте 7.3.2 настоящего Положения, должны представить в учебную часть филиала копии подтверждающих документов: свидетельство о рождении; свидетельство о смерти

единственного родителя или обоих родителей; справка о рождении ребенка, выдаваемая в случае, когда сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (форма № 25); приговор суда об осуждении родителей или единственного родителя к лишению свободы; решение суда об ограничении (лишении) родительских прав; решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим; решение суда о признании гражданина умершим; решение суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным); справка о нахождении в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, выданная органами внутренних дел или прокуратурой; справка стационарного лечебного учреждения о нахождении на излечении родителей или единственного родителя; решение местного исполнительного органа о назначении опекуна (попечителя); решение суда об установлении опеки (попечительства).

Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в пункте 7.3.3 настоящего Положения, должны представить в учебную часть филиала копию справки, подтверждающую факт установления инвалидности.

Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в пункте 7.3.4 настоящего Положения, должны представить в учебную часть филиала копии подтверждающих документов: удостоверение гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; удостоверение гражданина, получившего или перенесшего лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, ставшего инвалидом вследствие чернобыльской катастрофы; удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; удостоверение участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; справка, подтверждающая наличие заболевания вследствие воздействия радиации у потомков первого и второго поколения граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; иной документ, подтверждающий факт воздействия радиации вследствие аварий и катастроф.

Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в пункте 7.3.5 настоящего Положения, должны представить в учебную часть филиала копии подтверждающих документов: свидетельство о рождении; справка о рождении ребенка, выдаваемая в случае, когда сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (форма № 25); решение суда о лишении родительских прав одного из родителей; решение суда о признании безвестно отсутствующим одного из родителей; решение суда о признании умершим одного из родителей; решение суда о признании недееспособным одного из родителей; свидетельство о смерти одного из родителя; справка, подтверждающая факт установления инвалидности единственному родителю.

Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в пункте 7.3.6 настоящего Положения, должны представить в учебную часть филиала копии

подтверждающих документов: удостоверение ветерана боевых действий; удостоверение инвалида о праве на льготы; военный билет.

7.5 Назначение стипендии осуществляется в следующем порядке:

а) студент с заявлением и приложением к нему копий подтверждающих документов обращается к директору филиала. Директор филиала проверяет соответствие копий документов их оригиналам, заверяет копии документов своей подписью и печатью филиала, после чего направляет их в стипендиальную комиссию для рассмотрения вопроса о назначении студенту стипендии;

б) стипендиальная комиссия филиала в течение двух рабочих дней со дня получения всех необходимых документов обязана рассмотреть вопрос о назначении студенту стипендии и принять окончательное решение по данному вопросу. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом по форме согласно Приложению № 4, который изготавливается в двух экземплярах и подписывается членами комиссии, принявшими участие в её заседании.

Один экземпляр протокола стипендиальной комиссии и материалы, послужившие основанием для принятия решения, хранятся в учебной части филиала в течение пяти лет, после чего подлежат уничтожению в соответствии с установленным порядком;

в) второй экземпляр протокола стипендиальной комиссии директор филиала предоставляет в бухгалтерию филиала;

г) бухгалтерия на основании протоколов стипендиальных комиссий формирует единый список студентов, претендующих на стипендию, и предоставляет его на рассмотрение и утверждение Учёному совету филиала;

д) Учёный совет филиала с участием представителей студенческого совета рассматривает и утверждает единый список студентов, претендующих на стипендию. В целях оперативного решения вопроса о назначении стипендии единый список студентов, претендующих на стипендию, может рассматриваться и утверждаться Президиумом Учёного совета филиала;

е) бухгалтерия на основании решения Учёного совета филиала готовит проект приказа о назначении студентам стипендии, согласовывает его с соответствующими структурными подразделениями, а затем производит начисление данной стипендии.

7.6 Стипендия назначается в течение учебного семестра при предъявлении студентом всех подтверждающих документов.

7.7 Выплата стипендии прекращается:

- со дня издания приказа об отчислении студента из филиала;
- с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

8 Другие формы материальной поддержки студентов

8.1 Студентам, обучающимся по очной форме обучения, выделяются дополнительные средства на оказание помощи нуждающимся студентам в размере двадцати пяти процентов стипендиального фонда, предусматриваемого в установленном порядке в федеральном бюджете.

8.2 Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается директором филиала на основании личного заявления студента филиала.

8.3 При оказании материальной помощи студентам учитывается мнение студенческой группы и представителей студенческого совета филиала.

8.4 Студентам из числа детей-сирот и детей, обучающихся по очной форме обучения и оставшихся без попечения родителей, выдвигается ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5 Социальная поддержка оказывается студентам в порядке, устанавливаемом филиалом по согласованию с представителями студенческого совета филиала, в зависимости от материального положения студентов.

8.6 Студенты, обучающиеся по очной форме обучения и добившиеся успехов в учебной, спортивной, культурной, научной, общественной, административно-хозяйственной деятельности, могут быть награждены денежными премиями.

8.7 Представление о награждении денежной премией студента оформляется директором филиала, согласовывается с проректором по соответствующему направлению деятельности и направляется ректору университета.

8.8 При наличии на представлении соответствующей резолюции ректора директор филиала готовит проект приказа о награждении и согласовывает его с соответствующими структурными подразделениями. Бухгалтерия на основании приказа начисляет студентам денежную премию.

9 Заключительные положения

9.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора филиала.

9.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета филиала и вводятся в действие приказом директора филиала.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной, научной,
воспитательной работе и безопасности

Н.Г. Лимонова

Главный бухгалтер

Т.А. Гулова

Заведующий учебно-методическим сектором

В.Н. Седнова

Председатель студенческого совета

Д.В. Бердникова

Приложение № 1
к Положению о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки студентов

Председателю стипендиальной комиссии

(Ф.И.О.)
студента (ки) ____ курса _____ группы

(Ф.И.О. указать полностью)

заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения _____

(указать вид деятельности: учебная, научно-исследовательская, общественная, культурно-творческая, спортивная)

получаю _____.

(указать вид стипендии: стипендия Президента РФ, специальная государственная стипендия
Правительства РФ, государственная академическая стипендия, именная стипендия и т.п.)

К заявлению прилагается: (копии)⁵

1. Зачётная книжка на 5 листах.⁶

2. Диплом призёра регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на 1 листе.

3. Диплом победителя заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников на 1 листе.

4. Иные документы, свидетельствующие о достижениях.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

⁵ Приведен образец перечисления документов, прилагаемых к заявлению студентом, претендующим на повышенную стипендию за достижения в учебной деятельности по критерию, указанному в подп. «б» п. 5.2.1 настоящего Положения.

⁶ Копия зачётной книжки: первый лист и листы с результатами двух экзаменационных сессий, следующих друг за другом.

Критерии оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию

№ п/п	Область деятельности	Критерии	Баллы			Примечание
			Победитель	Призер	Участник	
1	Учебная деятельность	1.1 Получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии не менее 50 процентов оценок «отлично»: – от 50 до 75 процентов оценок «отлично»; – от 75 до 100 процентов оценок «отлично»	4,5 – 4,75 4,75 - 5			Суммарный балл по каждому виду деятельности студента определяется путём сложения его составляющих. Баллы учитываются только при наличии документов(а), подтверждающих(его) достигнутые результаты в соответствующей деятельности
		1.2 Признание студента победителем или призером олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иных мероприятий, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведённых в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии: – на ведомственном уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне	6 9 12 15	4 6 8 10	2 3 4 5	
2	Научно-исследовательская деятельность	2.1 Получение студентом в течение двух лет, предшествующих назначению повышенной стипендии: – награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой университетом или иным учреждением высшего профессионального образования, научной организацией; – документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство); – гранта на выполнение научно-исследовательской работы	8 12 10			
		2.2 Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии:				

№ п/п	Область деятельности	Критерии	Баллы			Примечание
			Победитель	Призер	Участник	
		– в издании университета, иного учреждения высшего профессионального образования или научной организации; – в ведомственном или региональном издании; – во всероссийском издании; – в международном издании	2 4 6 8			
		2.3 Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путём выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином мероприятии, проводимом университетом, иным учреждением высшего профессионального образования, общественной или научной организацией: – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня	6 9 12 15	4 6 8 10	2 3 4 5	
3	Общественная деятельность	3.1 Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения): – социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах ⁷ ; – общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы; – общественно значимых культурно-массовых мероприятий	3 3 3			
		3.2 Систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни университета (в разработке сайта университета и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм университета)	3			

⁷ В данный критерий оценки деятельности студента включается осуществление волонтерской деятельности.

№ п/п	Область деятельности	Критерии	Баллы			Примечание
			Победитель	Призер	Участник	
		3.3 Участие (членство) студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии: – на уровне факультета (института) ⁸ ; – университетского уровня; – муниципального уровня; – общеуниверситетского или областного уровня; – федерального уровня		2 4 6 8 10		
		3.4 Систематическое участие студента в обеспечении защиты прав студентов		3		
		3.5 Систематическое безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности		3		
4	Культурно-творческая деятельность	4.1 Получение студентом в течение двух лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществлённой им в рамках деятельности, проводимой университетом, иным учреждением высшего профессионального образования, организацией культуры и искусства, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия: – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня	6 9 12 15	4 6 8 10	2 3 4 5	
		4.2 Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-				

⁸ В данный критерий оценки деятельности студента включается в том числе исполнение обязанностей старосты группы.

№ п/п	Область деятельности	Критерии	Баллы			Примечание
			Победитель	Призер	Участник	
		прикладного, сценического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения):				
		– на ведомственном уровне;	6	4	2	
		– на региональном уровне;	9	6	3	
		– на всероссийском уровне;	12	8	4	
		– на международном уровне	15	10	5	
		4.3 Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности	3			
5	Спортивная деятельность	5.1 Получение студентом в течение двух лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных мероприятий, проводимых университетом, иными учреждениями высшего профессионального образования, организациями, осуществляющими деятельность в области физической культуры, спорта и туризма:				
		– на ведомственном уровне;	6	4	2	
		– на региональном уровне;	9	6	3	
		– на всероссийском уровне;	12	8	4	
		– на международном уровне	15	10	5	
		5.2 Систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях	3			

ПРОТОКОЛ № _____

заседания стипендиальной комиссии _____ Акбулакского филиала ОГУ
(наименование факультета (института))

« _____ » _____ 20__ г.

Присутствовали члены стипендиальной комиссии:

Повестка:

Определение победителей конкурса на получение повышенной стипендии на основании совокупного анализа представленных студентами документов.

Слушали:

Постановили:

Утвердить следующий список студентов, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию, _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Курс	Группа	Образовательная программа ⁹	Средний балл академической успеваемости за два следующих друг за другом семестра	Приоритетный вид деятельности ¹⁰	Суммарный балл по каждому виду деятельности					Итоговый балл по всем видам деятельности ¹¹
							Учебная	Научно-исследовательская	Общественная	Культурно-творческая	Спортивная	

Председатель стипендиальной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены стипендиальной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

⁹ Указывать сокращенное обозначение образовательных программ: бакалавриат – Б; специалитет – С; магистратура – М. Если студент осваивает образовательные программы в сокращенные сроки, то к обозначению образовательной программы добавляется буква «у». Например: Бу.

¹⁰ В случае, если студент имеет достижения в нескольких видах деятельности, предусмотренных п. 5.4 настоящего Положения, стипендиальная комиссия определяет один приоритетный вид деятельности, в котором студент достиг наибольших успехов.

¹¹ Итоговый балл обобщает данные по всем видам деятельности, в которых студент имеет достижения.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания стипендиальной комиссии _____ Акбулакского филиала ОГУ
(наименование факультета (института))

« _____ » _____ 20__ г.

Присутствовали члены стипендиальной комиссии:

Повестка:

Определение кандидатов на получение стипендии нуждающимся студентам первого и второго курсов на основании совокупного анализа представленных студентами документов.

Слушали:

Постановили:

Утвердить следующий список студентов _____ - кандидатов на получение стипендии нуждающимся студентам
(наименование факультета (института))

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Курс	Группа	Образовательная программа ¹²	Государственная академическая стипендия с указанием даты и номера приказа, на основании которого она назначена	Государственная социальная стипендия с указанием даты и номера приказа, на основании которого она назначена	Другие стипендии (повышенная государственная академическая стипендия, именная и др.) с указанием даты и номера приказов, на основании которых они назначены	Критерий отбора в соответствии с пунктом 7.3 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов	Документ, подтверждающий отнесение к категории нуждающихся студентов

Председатель стипендиальной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены стипендиальной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

¹² Указывать сокращенное обозначение образовательных программ: бакалавриат – Б; специалитет – С. Если студент осваивает образовательные программы в сокращенные сроки, то к обозначению образовательной программы добавляется буква «у». Например: Бу.

